

# MATRICULACIÓN DE ALUMNOS

## 20/21 INF - E.P. - E.S.O

**EL SOBRE DE MATRICULACIÓN ESTARÁ DISPONIBLE PARA RECOGER EN SECRETARÍA DESDE EL DÍA 1 DE JULIO Y FINALIZA LA ENTREGA DE LA DOCUMENTACIÓN EL 7 DE JULIO**

**HORARIO SECRETARÍA PARA ENTREGA DEL SOBRE DE MATRICULACIÓN:**

-09:00 A 11:00 DE LUNES A VIERNES

-15:30 A 17:00 MIÉRCOLES

**DOCUMENTACIÓN A APORTAR DENTRO DEL SOBRE:**

-Certificado de traslado del Colegio de donde proviene (solo para cursos superiores de 3 años/1º INFANTIL)

-Certificado de notas de la etapa cursada (Primaria o Secundaria)

-**Fotocopia** Libro de Familia (todas las hojas rellenas) o partida de nacimiento en su caso

-**Fotocopia** de los DNI/NIE de los padres y del alumno.

-2 fotografías con el nombre en el reverso

-**Fotocopia** Empadronamiento familiar Vigente.

-Todos los documentos deben de venir firmados por padre y madre, en caso contrario deben de adjuntar **fotocopia** del poder notarial, o documento acreditativo de la patria potestad o declaración jurada